



Marcianise 22/01/2018

Reg. contratti n. 18

I.S.I.S.S. - "P.S. LENER"-MARCIANISE
Prot. 0000525 del 22/01/2018
09 (Uscita)

Al Prof. Lapiello Roberto

All'Albo online

Agli atti

**OGGETTO: RETTIFICA NOMINA DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-281
C.U.P. – F24C16000040007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'avviso del MIUR 10862 del 16 settembre 2016 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità- Sottoazione 10.1. 1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea.

VISTA la delibera n. 27 del 30/09/2016 del Collegio dei docenti di adesione al PON avviso 10862 del 16/9/2016

VISTA la delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto del 27/10/2016 di adesione al PON avviso 10862 del 16/9/2016.

- VISTO** il progetto dal titolo “LA SCUOLA OLTRE...”, inteso a favorire il successo scolastico degli studenti attraverso il potenziamento della capacità logico-matematica e linguistica, ad elevare la qualità delle competenze sociali e civiche, a facilitare l'inclusione attraverso attività sportive.
- VISTO** Il verbale del collegio dei docenti del 30/10/2017 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 10/11/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e alunni.
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-20. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità-Autorizzazione progetto con cui si autorizza l'importo complessivo del progetto relativo alla Sottozione 10.1.1A -Interventi per il successo scolastico degli studenti – progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-281 dal titolo “LA SCUOLA OLTRE”.
- VISTO** il proprio Decreto di assunzione al bilancio prot. 5595 del 4/08/2017 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto cod. 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-281 dal titolo “LA SCUOLA OLTRE” E.F. 2017.
- VISTO** l'avviso prot. n. 21 del 4/01/2018 per la selezione di personale interno referente per l'attuazione progettista esecutivo e referente per la valutazione da impiegare nella realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-281.
- VISTA** la graduatoria definitiva
- VISTO** il proprio decreto di rettifica prot. n. 521 del 22/01/2018

NOMINA

Il prof. LAPIELLO ROBERTO **referente per la valutazione** del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-281

COMPITI DA SVOLGERE

1. Proporre un bilancio delle competenze iniziale, una verifica intermedia e una finale ai corsisti di ogni modulo, attraverso modalità digitali.
2. Interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, con il D.S. e il G.d.P.
3. Redigere, controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca.
4. Elaborare un report digitale finale per ciascun modulo e per l'intero progetto che sia funzionale agli obiettivi del PTOF e ai traguardi del PdM (Piano di Miglioramento) relativi alle priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione) dell'Istituto.
5. Cooperare con DS, DSGA e Referente Progettista Esecutivo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
6. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione.

7. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati.
8. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
9. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere).
10. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
11. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

RETRIBUZIONE

Il compenso massimo omnicomprensivo è di € 1.950,48 pari ad ore 84. L'importo potrà essere riparametrato secondo la disponibilità finanziaria dell'area gestionale. Il compenso sarà commisurato alle ore prestate e documentate in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio AMENDOLA

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD – Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse